

## RESOLUCIÓN DO CONCELLEIRO DELEGADO DA ÁREA DE DESENVOLVEMENTO SOCIOECONÓMICO

Dende o ano 2003 o concello de Cambre ven desenvolvendo campañas específicas para dinamizar o comercio durante o período de Nadal, nas que se poñen en marcha programas e actuacións variadas. A planificación, xestión e execución destas campañas correspondeulle dende o seu comezo á Axencia de Desenvolvemento Local do concello de Cambre, departamento encargado da promoción económica e empresarial do municipio.

Visto o informe proposta da aprobación da Campaña de Dinamización Comercial do Nadal 2022 - 2023 de data 2 de agosto do presente (CVD: *wfb06EiHivPQcdQdsf37*), asinado polo técnico de promoción económica e co visto e praxe da responsable da Axencia de Desenvolvemento Local, no que se contemplaba a subcampaña do “Rasca e gaña no Nadal” para os establecementos comerciais, de servizos persoais e de hostalería de Cambre.

Vista a resolución nº 1405/2022 do 9 de agosto do 2022 de Alcaldía pola que se aprobou a realización da Campaña de Dinamización Comercial do Nadal 2022, así como o gasto correspondente, por un importe total de setenta e dous mil douscentos cincuenta euros (72.250,00 €), imputables cincuenta e dous mil setecentos cincuenta euros (52.750,00 €) á aplicación orzamentaria “433 22699 *Outros gastos diversos promoc. activ. económica*” e dezanove mil cincocentos euros (19.500,00 €) á aplicación orzamentaria “433 48100 *Becas e premios promoción empresarial*”, cos RCs de operacións 220220005445 e 220220005304, sentados no Libro Diario de Contabilidade Presupuestaria con datas 04/08/2022 e 22/07/2022 respectivamente, por importes de cincuenta e dous mil setecentos cincuenta euros (52.750,00 €) e dezanove mil cincocentos euros (19.500,00 €).

Visto o informe proposta do técnico en promoción económica, de data sete de decembro de 2022 (CVD: *ZUbLWN+qdaqtt+Hosfqis*), que conta co visto e praxe da responsable da Axencia de Desenvolvemento Local, propoñendo aprobar as condicións de participación no “Rasca e gaña” no Nadal da Campaña de dinamización comercial do Nadal 2022 - 2023 do Concello de Cambre.

Visto que é preciso continuar co desenvolvemento das competencias municipais en materia de promoción no termo municipal da participación dos cidadáns no uso eficiente e sostible das tecnoloxías da información e as comunicacións, consagrado no artigo 25.2.ñ) da Lei 7/1985, de 2 de abril, Reguladora das Bases do Réxime Local.

En uso das atribucións que me foron conferidas polo señor alcalde segundo a Resolución núm. 1323/2019, do 1 de xullo, **RESOLVO:**

**Primeiro:** Aprobar as condicións de participación na subcampaña do “Rasca e gaña no Nadal 2022 - 2023” dentro da Campaña de Dinamización Comercial do Nadal do Concello de Cambre, cun presuposto máximo de quince mil cincocentos euros (15.500,00 €), imputables á aplicación orzamentaria “433 48100 *Becas e premios promoción empresarial*” tal e como se transcribe de seguido, así como a súa convocatoria e anexos.

### **Condicións de desenvolvemento e de participación na acción de promoción comercial “Rasca e Gaña no Nadal”**

O Concello de Cambre pon en marcha a acción de dinamización comercial “Rasca e gaña no Nadal” nos establecementos comerciais, de servizos persoais e de hostalería, dentro da súa campaña de Nadal 2022 - 2023, segundo as presentes condicións de participación e desenvolvemento.

Para simplificar a xestión da Campaña e a tramitación administrativa do pago das facturas, empregárase a APP dispoñible nos sitios de descargas de aplicacións existentes en Internet baixo a denominación “Disfruta Cambre”.

### Obxectivo

1. Fomentar a compra e o consumo nos establecementos comerciais, de servizos persoais e de hostalería do Concello de Cambre a través de bonos para empregar nos establecementos participantes na subcampaña do “Rasca e gaña no Nadal”.

### Definicións

2. **APP:** aplicación Disfruta Cambre dispoñible para *Android* e *ios* nas webs de descarga de referencia, adaptada á xestión da Campaña do “Rasca e gaña no Nadal”, cunhas características e funcionalidades para os negocios (APP de negocio) e cunhas características e funcionalidades para a clientela (APP de cliente).
3. **Empresario/a:** persoa titular dun establecemento participante na Campaña, con independencia de que este desenvolva unha actividade comercial, hostaleira ou de servizos persoais.
4. **Data de inicio da Campaña:** día no que a APP Disfruta Cambre adaptada para a Campaña do “Rasca e gaña no Nadal” estea dispoñible para o rexistro por parte dos establecementos participantes na Campaña.
5. **Tique:** aínda que no Real Decreto 1619/2012, de 30 de novembro, que aproba o Regulamento polo que se regulan as obrigas de facturación, se establece un sistema de facturación baseado en dous tipos de facturas, a completa u ordinaria e a simplificada, que ven substituír aos denominados tiques, nas presentes condicións empregárase **o termo de tique de forma indistinta co de factura simplificada**, xa que estas condicións de participación diríxense ao empresariado e comerciantes, entre os que está moi arraigado o uso deste termo.

### Participantes

6. Poderán participar nesta acción de promoción comercial as seguintes categorías de **establecementos** do Concello de Cambre:

Tipoloxía de establecemento	Modalidade de participación
Venda polo miúdo de agasallos (comercio)	Bonos para gastar nos establecementos adheridos á Campaña Bonos con premios directos (lotes de produtos do Nadal)
Venda polo miúdo de produtos de alimentación (excepción de supermercados de cadea e medianas e grandes superficies comerciais)	Bonos para gastar nos establecementos adheridos á Campaña Bonos con premios directos (lotes de produtos do Nadal)
Perruquería, estética e servizos persoais	Bonos para gastar nos establecementos adheridos á Campaña Bonos con premios directos (lotes de produtos do Nadal)
Hostalería	Bonos para gastar nos establecementos adheridos á Campaña Bonos con premios directos (lotes de produtos do Nadal)
Vendedores/as ambulantes	Premios directos (lotes de produtos do Nadal)

(que participen na Feira de Cambre conforme á súa ordenanza reguladora)	Neste caso, os lotes sortearanse entre a clientela que realice compras nas Feiras desenvolvidas durante o Nadal, segundo o establecido no apartado de <i>Sorteo de lotes de produtos de Nadal nas Feiras</i> das presentes condicións de participación
---	--

### Condicións de participación

7. **Os establecementos deberán rexistrarse na APP “Disfruta Cambre”** para poder participar nesta acción, mediante o correspondente formulario de rexistro que se habilitará na mesma, a excepción dos/as vendedores/as ambulantes das Feiras de Cambre. Neste formulario de rexistro recolleranse os datos do establecemento necesarios para poder participar na Campaña, entre os que estarán:
  - Denominación do establecemento, actividade, código de identificación fiscal, enderezo, teléfono de contacto e enderezo de correo electrónico.
  - Datos identificativos do seu titular ou representante legal, número de identificación fiscal, enderezo, teléfono de contacto e enderezo de correo electrónico.
  - Outros datos que podan considerarse precisos.
8. A participación dos establecementos na campaña **será gratuíta**.
9. Para lograr unha participación óptima, convidarase a rexistrarse aos establecementos que teñan participado nas campañas de Nadal previas, aos que se sumarán as novas incorporacións correspondentes ao presente exercicio.
10. Os establecementos poderán rexistrarse na APP en calquera momento da Campaña, si ben a orde de rexistro será determinante para distribuír os materiais dispoñibles para a Campaña entre os establecementos rexistrados, ata o seu esgotamento (cartelería, árbores, bonos en formato físico, etc.)
11. Os/as empresarios/as e o seu persoal poderán participar nesta promoción, pero sempre con bonos “Rasca e gaña no Nadal” que non se xeren ou entreguen no seu propio establecemento.
12. A clientela dos establecementos de Cambre (usuarios/as) se rexistra na APP “Disfruta Cambre” para participar nesta acción.
13. O número máximo de premios directos (lotes de produtos de Nadal) por cliente ou usuario/a será de un, independentemente da tipoloxía de lote.
14. O número máximo de bonos de 250,00 euros por cliente ou usuario/a será de un.
15. O número máximo de bonos de 100,00 euros por cliente ou usuario/a será de un.

### Modalidades de bonos

16. Coa finalidade de continuar coa implantación progresiva da xestión dixital da Campaña, nesta edición convivirán dúas tipoloxías de bonos:
  - **Bonos dixitais** (códigos QRs dixitais): bonos xerados directamente polos establecementos participantes na Campaña cada vez que un cliente efectúe unha compra ou consumo que cumpra coas condicións definidas nestas condicións.

- **Bonos físicos** (bonos en papel con códigos QRs impresos): bonos en formato físico distribuídos polos establecementos participantes na Campaña cada vez que un cliente efectúe unha compra ou consumo que cumpra coas condicións definidas nas condicións de participación.
  - Destinados prioritariamente aos **establecementos de hostalería e de alimentación**.
  - Poderán destinarse igualmente os **establecementos** que contén **cunha clientela mais tradicional ou cunha maior rotación nas operacións de venda**.
  - Estes bonos poderán usarse fisicamente para o seu canxe ou ben escanearse polo/a cliente dende a súa APP, quedando incorporados á súa carteira para un posterior canxe no caso de resultar premiados.

17. Os bonos serán únicos e dun solo uso.

### **Número de bonos e promocións asociadas**

18. Coa finalidade de incentivar o uso de bonos dixitais, o número deste tipo de bonos a xerar polos establecementos participantes non terá límite.
19. O número máximo de bonos en formato físico a distribuír entre os establecementos participantes na Campaña será de trinta mil (30.000).
20. O número de bonos en formato físico a entregar por establecemento estarán en función da tipoloxía do mesmo, coa seguinte distribución, quedando en todo caso suxeita a súa entrega á dispoñibilidade por parte do Concello:

Tipoloxía de establecemento	Estimación de participantes	Nº máximo bonos formato físico	Total
Hostalería	100	140	14.000
Venda polo miúdo de produtos de alimentación (excepción de supermercados de cadea e medianas e grandes superficies comerciais)	35	110	3.850
Venda polo miúdo de agasallos (comercio)	90	100	9.000
Perruquería, estética e servizos persoais	40	75	3.000
<b>Total</b>	<b>265</b>		<b>29.850</b>

21. Os establecementos poderán solicitar expresamente que se lle entreguen outras cantidades de bonos en formato físico adicionais ás anteriores en función da evolución da Campaña, que se porán á súa disposición polo Concello seguindo a orde cronolóxica das peticións recibidas ata o seu esgotamento.
22. Os bonos poderán ter algunha das seguintes promocións ou recompensas asociadas:

Número de bonos	Promoción ou recompensas asociadas
3	250,00 € por cada bono para compras en calquera dos establecementos participantes
25	100,00 € por cada bono para compras en calquera dos establecementos participantes na Campaña
45	50,00 € por cada bono para compras en calquera dos establecementos participantes na Campaña
225	20,00 € por cada bono para compras en calquera dos establecemento participantes na

	Campaña
5	Lotes especiais de produtos do Nadal cun valor estimado no mercado de 125,00 € cada un deles
65	Lotes de produtos do Nadal cun valor estimado no mercado de 65,00 € cada un deles
10	Lotes de produtos do Nadal cun valor estimado no mercado de 65,00 € cada un deles para as Feiras e outras actuacións da Campaña
Variable	Mensaxe “ <b>Bo Nadal. Grazas por seguir apoiándonos</b> ” ou outra de contido análogo

### **Material a poñer a disposición dos establecementos participantes na Campaña**

23. Porase a dispor dos establecementos que participen na Campaña, ata o seu esgotamento, os seguintes materiais:
- Un cartel anunciador da promoción para dar a coñecer a Campaña ao público, que deberá **expoñerse nun lugar visible** para a clientela, preferentemente no escaparate.
  - Unha copia destas condicións de participación, dispoñibles igualmente na APP Disfruta Cambre.
  - Unha árbore de Nadal do Concello de Cambre (ata esgotar a dispoñibilidade, unha vez repartidas ás árbores entre os establecementos participantes no concurso de escaparates e atendidas as necesidades de decoración de espazos comerciais e espazos e instalacións municipais que determinen os servizos técnicos do Concello).
  - Un lote de bonos en formato físico para aqueles establecementos aos que estes están inicialmente destinado e a aqueles outros que así o demandasen no momento de rexistrarse, con códigos QRs impresos que **poderán xerar** distintas mensaxes unha vez escaneados.
24. Os materiais indicados **entregaranse** polos medios propios ou alleos ao Concello de Cambre contratados ao efecto a cada un dos establecementos participantes, con antelación ao comezo da Campaña e sempre dentro do horario comercial.

### **Prazos de xeración e canxe de bonos**

25. **Período de xeración de bonos:** o comprendido entre a data de inicio da Campaña e as **24:00 horas** do día **5 de xaneiro de 2023**.
26. **Período de canxe de bonos:** o comprendido entre a data de inicio da Campaña e as **24:00 horas** do día **31 de xaneiro de 2023**.

### **Operativa dos bonos dixitais**

- 28.1. Estes bonos requirirán que os establecementos e a súa clientela teñan instalada a APP Disfruta Cambre no seu terminal móbil (versión APP de negocio e APP de cliente, respectivamente).
- 28.2. Realizada a operación de compra ou consumo, o establecemento introducirá na APP de negocio o seu importe e activará o proceso de xeneración do bono.
- 28.3. O/a cliente premerá un botón que xerará un Código QR no seu dispositivo.
- 28.4. O bono dixital escanearase polo establecemento dende a APP de negocio. Este proceso xerará a asociación da compra ou consumo do cliente á realización dun sorteo en liña en tempo real. Neste



sorteo, o/a cliente/a pode resultar agraciado/a con calquera das promocións ligadas á modalidade de establecemento no que está a comprar (premios para canxear en novas compras ou premios directos).

- 28.5. No caso de que o bono resulte premiado, o premio quedará insertado na APP do cliente para canxear por premios directos ou para empregar en compras posteriores. Será no momento do canxe cando o establecemento haberá de ingresar o importe da operación e escaneará (fotografiará) dende a APP de negocio o tique ou a factura simplificada correspondente ao mesmo.
- 28.6. Todos os bonos para canxear por compras de 20,00 €, 50,00 €, 100,00 € e 250,00 € poderán utilizarse nunha nova compra en calquera dos establecementos participantes na Campaña, excepción feita dos establecementos de hostalería.
- 28.7. No caso de utilizarse nunha nova compra noutro establecemento distinto ao da súa xeneración, a súa validación posterior realizarase identificando ao cliente/a dende a APP de negocio do establecemento (escaneo do bono dixital do cliente).
- 28.8. Os bonos que o cliente teña activos na súa APP e podan empregarse no establecemento, canxearanse nese momento, introducíndose entón o importe da venda e escaneándose (fotografiándose) desde a APP de negocio o tique ou a factura simplificada da mesma, que quedará asociado ao canxe do premio. O saldo restante, de existir, quedará gardado na APP do cliente.
- 28.9. No caso de bonos premiados con lotes de produtos do Nadal, estes deberán canxearse directamente nas dependencias do Concello.

### **Operativa dos bonos físicos**

- 29.1. Estes bonos requirirán que a clientela dos establecementos que os distribúan teña instalada a APP Disfruta Cambre no seu terminal móbil. Igualmente, é recomendable que os establecementos contén coa APP de cara a axilizar a xestión da Campaña.
- 29.2. Existirá un único tipo de bono físico, que permitirá participar tanto en premios directos como canxearse por novas compras nos establecementos participantes na Campaña.
- 29.3. Realizada a operación de compra ou consumo, o establecemento entregará un bono físico cun Código QR impreso para que se participe na promoción.
- 29.4. O bono físico escanearase polo cliente dende a súa APP. Este proceso xerará a asociación da compra ou consumo do cliente á realización dun sorteo en liña en tempo real. Neste sorteo, o/a cliente/a pode resultar agraciado/a con calquera das promocións ligadas á modalidade de establecemento no que está a comprar (premios para canxear en novas compras ou premios directos).
- 29.5. O bono físico poderá escanearse igualmente polo establecemento dende a súa APP de negocio. Este proceso xerará a asociación da compra ou consumo do cliente á realización dun sorteo en liña en tempo real. Neste sorteo, o/a cliente/a pode resultar agraciado/a con calquera das promocións ligadas á modalidade de establecemento no que está a comprar (premios para canxear en novas compras ou premios directos), quedando neste caso os premios asociados ao bono en formato físico.

- 29.6. No caso de que o bono resulte premiado, o premio quedará insertado na APP do cliente para canxear por premios directos ou para empregar en compras posteriores ou no bono en formato físico entregado. Será no momento do canxe cando o establecemento haberá de ingresar o importe da operación e escaneará (fotografiará) dende a APP de negocio o tique ou a factura simplificada correspondente ao mesmo.
- 29.7. Todos os bonos para canxear por compras de 20,00 €, 50,00 €, 100,00 € e 250,00 €) poderán utilizarse nunha nova compra en calquera dos establecementos participantes na Campaña, excepción feita dos establecementos de hostalería.
- 29.8. No caso de utilizarse nunha nova compra noutro establecemento distinto ao da súa xeneración, a súa validación posterior realizarase identificando ao cliente/a dende a APP de negocio do establecemento (escaneo do bono físico premiado ou do código QR da APP do cliente).
- 29.9. Os bonos que o cliente teña activos na súa APP e podan empregarse no establecemento, canxearanse nese momento, introducándose entón o importe da venda e escaneándose (fotografiándose) desde a APP de negocio o tique ou a factura simplificada da mesma, que quedará asociado ao canxe do premio. O saldo restante, de existir, quedará gardado na APP do cliente.
- 29.10. No caso de bonos premiados con lotes de produtos do Nadal, estes deberán canxearse directamente nas dependencias do Concello.

#### **Notas comúns a todos os bonos**

- 30.1. Canxeado integramente un bono premiado, este se marca como canxeado e xa non poderá usarse novamente.
- 30.2. Escaneado un bono dixital ou un bono físico premiado, si volve a escanearse, a mensaxe sempre será a mesma “código xa empregado”. O cliente/a xa o escaneara e como resultou premiado, xa ten o premio cargado na súa carteira da APP, tendo recibido ademais as correspondentes notificacións.
- 30.3. Todas as operacións realizadas quedarán automaticamente rexistradas no módulo de xestión da APP Disfruta Cambre empregada para a Campaña do “Rasca e gaña” aos efectos de control e facturación ao Concello, substituíndose a todos os efectos os bonos tradicionais e os xustificantes de compra en papel polos rexistros na APP (versión negocio e versión cliente).
- 30.4. Cada establecemento deberá responsabilizarse da correcta xeración ou entrega de bonos, así como do seu canxe e manexo da APP.

#### **Xeración ou entrega de bonos do “Rasca e gaña no Nadal” entre a clientela e validación**

- 31.1. Os establecementos poderán xerar os bonos dixitais ou entregar a totalidade dos bonos físicos dos que dispoñan entre á súa clientela **dende a data de inicio da Campaña**, ata as 24:00 horas do día **5 de xaneiro de 2023**.
- 31.2. Cada establecemento determinará a cantidade mínima de compra ou consumo que considere necesaria para activar dixitalmente un bono ou para entregar un bono físico á súa clientela, da forma que considere máis axeitada á súa política comercial, sen que poda xerarse ou entregarse mais dun bono por cada operación, con independencia do importe de cada compra.

- 31.3. Os bonos deberán validarse no momento da súa xeración dixital (mediante a activación na APP de negocio por parte do/a empresario/a) ou entrega física (mediante o escaneo do bono físico na APP por parte da clientela ou dende a APP de negocio).
- 31.4. No caso de resultar premiados, os bonos deberán estar asociados cos tiques de compra ou facturas simplificadas correspondentes ás operacións nas que se materializou o seu canxe.

### ***Procedemento a seguir cos bonos premiados con lotes de produtos do Nadal (lote e lote especial de produtos do Nadal)***

- 32.1. Estes bonos deberán canxearse directamente nas dependencias do Concello.
- 32.2. Presentarase obrigatoriamente o bono premiado en formato físico ou dixital (gardado na APP do/a cliente/a) no Concello. O persoal municipal validará o bono por medio do módulo de xestión da APP do “Disfruta Cambre”, identificando á persoa premiada e recollendo os seus datos de ser isto necesario (nome, DNI/NIE e teléfono de contacto). A persoa agraciada asinará o correspondente recibí no momento da entrega.
- 32.3. As persoas gañadoras poderán retirar na ADL (Rúa Wenceslao Fernández Flórez, 1, Cambre) o seu premio en horario de 08:00 a 15:00. O Concello poderá, de común acordo co/a empresario/a, realizar entregas nos establecementos participantes na Campaña para contribuír á súa difusión.
- 32.4. Cada persoa participante na Campaña poderá obter e canxear un único bono correspondente a esta modalidade de premio, independentemente do tipo de lote de que se trate, facéndose soamente entrega dun lote de Nadal ou lote especial de Nadal por usuario/a.

### ***Procedemento a seguir cos bonos premiados para canxear nos establecementos***

- 33.1. Os bonos dixitais ou físicos que conteñan premios para canxear por compras de **20,00 €, 50,00 €, 100,00 € e 250,00 €** deberán utilizarse nunha nova compra **EN CALQUERA DOS ESTABLECEMENTOS PARTICIPANTES NA CAMPAÑA, antes das 24:00 horas do 31 de xaneiro de 2023.**
- 33.2. Para o canxe dos bonos premiados estes deberán presentarse no establecemento, que empregará a APP de negocio do “Disfruta Cambre” para validalos.
- 33.3. Unha vez validado o bono, o/a empresario/a que o canxee deberá introducir na APP de negocio do “Disfruta Cambre” o importe da venta correspondente a esta operación e escanear (fotografiar) a factura simplificada ou tique de compra da mesma, quedando asociado o bono á operación de canxe na que se materializou.
- 33.4. Para o abono aos establecementos dos bonos canxeados, será imprescindible que estes queden asociados a través da APP de negocio ás facturas simplificadas, tiques de compra ou documentos equivalentes relacionados coa operación do seu canxe.
- 33.5. Para facilitar o canxe dos bonos, estes funcionarán como un monedero ou carteira, quedando rexistrados na APP do cliente ou asociados ao rasca premiado polo importe correspondente, que irá minorándose en función das operacións de canxe executadas ata o esgotamento do saldo dispoñible.

### ***Sorteo de lotes de produtos do Nadal nas Feiras***



- 34.1. Co ánimo de dinamizar a participación nas Feiras de Cambre, sortearanse premios directos (lotes de produtos de Nadal) entre a súa clientela.
- Os lotes asignados a esta modalidade (8 valorados en 65,00 €), distribuiranse nas feiras que se celebran o segundo sábado de cada mes en O Temple e o día 2 e o terceiro domingo de cada mes en Cambre.
  - No caso de que non puidera celebrarse algunha das feiras indicadas, os lotes se asignarán á seguinte feira que se realice.
- 34.2. Aos lotes anteriores poderán sumarse remanentes de produtos procedentes de campañas anteriores sempre que cumpran os requisitos pertinentes en canto a datas de caducidade, principalmente.
- 34.3. Os boletos para participar no sorteo entregaranse polo persoal do Concello de Cambre aos/as vendedores/as que asistan a cada unha das Feiras, para que estes os distribúan entre a súa clientela.
- 34.4. Os/as vendedores/as deberán entregar un único boleto a cada comprador/a que realice unha compra no seu posto. Nin as persoas titulares dos postos, nin o persoal dos mesmos poderán participar no sorteos. O persoal do concello de Cambre tampouco poderá participar nestes sorteos.
- 34.5. Os/as compradores/as depositarán os boletos, **nos que indicarán obrigatoriamente un número de teléfono aos efectos de facilitar a comunicación no caso de resultaren premiados**, na furna situada na Feira, quedando esta custodiada polo persoal municipal. Soamente poderán depositar os seu boletos aqueles compradores/as que evidencien a realización de compras nas feiras de Cambre.
- 34.6. O primeiro día hábil seguinte á celebración da Feira terá lugar ás 12:00 horas o sorteo entre os boletos depositados na furna, nas dependencias da Axencia de Desenvolvemento Local. Extraeranse o mesmo número de boletos que lotes a distribuír en cada Feira e, a continuación, tantos boletos de reserva como lotes a distribuír para os casos de non se consegue contactar coas persoas inicialmente gañadoras no prazo de tres días hábiles seguintes aos sorteos, ou no suposto de que se verifique que as persoas gañadoras non cumpren cos requisitos para ter participado nos sorteos.
- 34.7. Non se admitirán como gañadores boletos que non inclúan un número de teléfono de contacto.
- 34.8. O resultado do sorteo quedará recollido na correspondente acta, asinada polo persoal técnico asistente ao acto, á que se xuntarán os boletos gañadores, os boletos de reserva e a listaxe de asistentes ao acto.
- 34.9. O persoal da Axencia de Desenvolvemento Local contactará coas persoas gañadoras unha vez rematado o sorteo, facéndolles entrega dos lotes nas dependencias da Axencia:
- O persoal municipal validará os premios mediante a comprobación do número de resguardo da parte do boleto que conservará a persoa premiada, que deberá presentalo para recibir o seu lote.
  - Identificarase ás persoas premiadas co seu nome e apelidos, documento de identificación e datos de contacto no momento de proceder á entrega do lote, asinando estas correspondente recibín.

### **Facturación dos premios do “Rasca e gaña no Nadal” por parte dos establecementos ao Concello**

- 35.1. **Prazo:** para o **cobro dos bonos** canxeados, os establecementos deberán presentar a **correspondente factura** ao concello de Cambre entre os días **1 e 17 febreiro de 2023, ambos incluídos**.
- 35.2. **Contido das facturas:** a factura, da que se achega un modelo como anexo I “Modelo de factura”, debe conter a seguinte información:
- Cliente: **Concello de Cambre**  
**Rúa Adro, 1**  
**15660 Cambre**  
**CIF P-1501700-G**
  - Concepto: campaña “**Rasca e gaña no Nadal**”.
  - No caso de non consignarse por separado a cota tributaria, deberá conter a expresión “**IVE incluído**”.
  - Cada establecemento deberá presentar **unha única factura** comprensiva de todos os bonos canxeados no seu establecemento, **conforme ao saldo recollido e documentado na APP de negocio da Campaña, ao que terán acceso en todo momento**. A APP “Disfruta Cambre” empregada para a Campaña do “Rasca e gaña” permitirá obter un informe de liquidación por establecemento para abonar os saldos resultantes da Campaña.
- 35.3. Presentarase igualmente un **certificado de conta bancaria** para a realización da transferencia de pagamento **ou, no seu caso, a indicación de que esta figura xa en poder do Concello de Cambre**.
- 35.4. Por medio do módulo de xestión da APP “Disfruta Cambre” empregada para a Campaña do “Rasca e gaña” disporase de todos os bonos dixitais ou físicos premiados asociados a cada establecemento, así como das facturas simplificadas ou tiques de compra nos que se materializou cada canxe, **polo que non deberán achegarse fisicamente nin bonos en formato físico, nin tiques ou facturas simplificadas ou documentos equivalentes**.
- 35.5. **Forma de presentación:** as facturas presentarase por medio dunha solicitude xeral nun trámite específico habilitado na sede electrónica do Concello, na sección de “Varios” co nome de “Rasca e gaña do Nadal 2022 - Presentación de facturas”.
- 35.6. As persoas físicas poderán presentar as facturas emitidas ao concello de Cambre en persoa nos rexistros do Concello.
- 35.7. As persoas xurídicas deberá presentar as facturas a través da plataforma FACe e a documentación complementaria (certificado de conta bancaria), a través da sede electrónica do Concello.
- Se a forma xurídica da empresa fora a de sociedade anónima ou sociedade de responsabilidade limitada, esta deberá utilizar a facturación electrónica, salvo que se trate da primeira factura emitida a este Concello.
  - Para o cumprimento da obriga de facturación electrónica infórmase que o Concello de Cambre está adherido á utilización da plataforma FACe-Punto General de Entrada de las Facturas

Electrónicas de la Administración General del Estado dependiente do Ministerio de Facenda e Administracións Públicas (regulada na Orde HAP/1074/2014, do 24 de xuño, BOE nº 154, 25/06/14, e na Resolución de 25 de xuño de 2014, da Secretaría do Estado de Administracións Públicas, BOE nº 157, 28/06/2014). O acceso a esta Plataforma e a información sobre a mesma realizarase a través da seguinte URL: <https://face.gob.es>

- Os tres códigos necesarios para a facturación son os seguintes:

Oficina Contable	Órgano Xestor	Unidade Tramitadora
GE0002418 intervención	LA0004868 alcaldía	LA0004869 Concejalía Hacienda

Facturas emitidas ao Concello de Cambre e restante documentación (certificado de conta bancaria)	
<b>Persoas físicas</b>	<p>En persoa (nos rexistros do Concello). No caso de optar, as persoas físicas, por realizar esta presentación de forma presencial, deberá solicitarse <b>Cita Previa</b> na seguinte <a href="https://sede.cambre.es/opencms/gl/cita/index.html">ligazón</a> (<a href="https://sede.cambre.es/opencms/gl/cita/index.html">https://sede.cambre.es/opencms/gl/cita/index.html</a>), por medio del teléfono 981 613128 ou a través do correo electrónico <a href="mailto:cambre@cambre.org">cambre@cambre.org</a></p> <p>Ou de forma telemática (na sede electrónica do Concello) <a href="https://sede.cambre.es/opencms/gl/procedimientosytramites/tramites/SolicitudGeneral">https://sede.cambre.es/opencms/gl/procedimientosytramites/tramites/SolicitudGeneral</a></p> <p>Ou a través da plataforma FACe (Punto General de Entrada de las Facturas Electrónicas de la Administración General del Estado) <a href="https://face.gob.es">https://face.gob.es</a></p>
<b>Persoas xurídicas</b>	<p><b>A factura:</b> obrigatoriamente a través da plataforma FACe (Punto General de Entrada de las Facturas Electrónicas de la Administración General del Estado) <a href="https://face.gob.es">https://face.gob.es</a></p> <p><b>O certificado de conta:</b> de forma telemática (na sede electrónica do Concello) <a href="https://sede.cambre.es/opencms/gl/procedimientosytramites/tramites/SolicitudGeneral">https://sede.cambre.es/opencms/gl/procedimientosytramites/tramites/SolicitudGeneral</a></p>

- 35.8. É responsabilidade dos establecementos participantes escanear coa APP de negocio do “Rasca e gaña” as facturas simplificadas ou tiques de compra que orixinaron os premios e as emitidas con ocasión do seu canxe para a validez das facturas.
- 35.9. Os establecementos participantes e para os efectos das actuacións de control das obrigas asumidas, estarán sometidos ao control, comprobación e inspección do Concello de Cambre, que comportará á realización de todas as actuacións que se consideren oportunas para acreditar o cumprimento dos requisitos de participación na Campaña e, nomeadamente, para cumprir cos requisitos establecidos nestas condicións en canto ao abono dos premios do “Rasca e gaña” do Nadal. Ademais facilitaránlle á Intervención Municipal toda a información que reclamen no exercicio das súas funcións de fiscalización e control da Campaña.
- 35.10. O feito de participar nesta acción de promoción comercial significa **aceptar as condicións establecidas** polo Concello de Cambre, que se atopan expostas na web [www.cambre.es](http://www.cambre.es). Poden ser consultadas por calquera persoa interesada. Para calquera aclaración, establécense os seguintes teléfonos de contacto: **Axencia de Desenvolvemento Local: 981 613 196 / 981 613 128 - [adl@cambre.org](mailto:adl@cambre.org)**

ANEXO I MODELO DE FACTURA

RASCA E GAÑA 22 - 23

Nome do establecemento:  
Nome e apelidos do empresario individual ou denominación social:  
NIF:  
Enderezo:  
15 \_\_\_ Cambre  
A Coruña

**Concello de Cambre**  
Rúa Adro 1  
15660 Cambre (A Coruña)  
C.I.F.: P1501700G

Data: \_\_ de \_\_\_\_\_ 2023

Nº de factura: \_\_\_\_

CONCEPTO	IMPORTE €
Campaña Rasca e Gaña do Nadal 2022 - 2023	000,00 €
<b>TOTAL FACTURA</b>	<b>000,00 €</b>
	(IVE INCLUÍDO)

Número de conta de abono: ES \_ \_ \_ \_ \_

## ANEXO II

### INSTRUCCIÓN PARA OS ESTABLECEMENTOS PARTICIPANTES - RASCA E GAÑA 2022-2023

#### Preparación, xeración e entrega dos rascas

1. **Descargue e instale nun dispositivo móbil do seu establecemento a APP de negocio “Disfruta Cambre”** empregada para a Campaña do “Rasca e gaña”.
2. Xenere os bonos dixitais ou entregue os bonos físicos á súa clientela ata **as 24:00 horas do 5 de xaneiro de 2023**.
3. Vostede determinará a cantidade mínima do importe da operación para xerar bonos dixitais ou entregar bonos físicos da forma que considere máis axeitado a súa política comercial
4. **Os bonos deberán escanearse no momento da súa xeración ou entrega** para determinar si obtiveron premio ou non.

#### Actuación no caso de Rascas de Nadal gañadores

5. Si un “Rasca e gaña do Nadal” resultase premiado cun **lote de produtos de Nadal**:
  - 5.1. O premio notificarase automaticamente pola APP ao cliente/a, podendo coordinarse a través do teléfono 981 613196 ou por email [adl@cambre.org](mailto:adl@cambre.org) a súa recollida, nas dependencias da ADL en horario de 08:00 a 15:00 p.m. Ocasionalmente, e de común acordo co/a empresario/a, poderán entregarse nos establecementos participantes para contribuír á difusión da Campaña.
  - 5.2. Para retirar o premio das dependencias do Concello será preciso mostrar o bono dixital ou físico premiado e proporcionarlle ao Concello o nome, DNI/NIE e teléfono de contacto.
6. Si un “Rasca e gaña do Nadal” resultase premiado cun **bono de 20,00 €, 50,00 €, 100,00 € ou 250,00 €**:
  - 6.1. **Deberá utilizarse nunha nova compra en calquera establecemento participante na Campaña antes do 31 de xaneiro de 2023.**
  - 6.2. Deberá amosarse o bono dixital ou físico premiado ao establecemento para o seu escaneo e validación no momento do seu canxe coa APP de negocio “Disfruta Cambre” empregada pada a Campaña do “Rasca e gaña”.
  - 6.3. Deberá introducirse o importe da venta e escanearse a factura simplificada ou o tique de compra correspondente á operación de canxe dos bonos.
  - 6.4. Para facilitar o canxe dos bonos, estes funcionarán como un monedero ou carteira, quedando rexistrados na APP do cliente ou asociados ao rasca premiado polo importe correspondente, que irá minorándose en función das operacións de canxe executadas ata o esgotamento do saldo dispoñible.



#### ANEXO IV

### INSTRUCCIÓN PARA A FACTURACIÓN AO CONCELLO DE CAMBRE - RASCA E GAÑA 2022 - 2023

Para o **cobro dos bonos** por canxeados nos establecementos, os/as empresarios deberán presentarse **UNHA ÚNICA FACTURA COMPRENSIVA DE TODOS OS BONOS**.

1. **Cando:** ENTRE OS DÍAS 1 E O 17 DE FEBREIRO DE 2023, ambos incluídos.
2. **Onde e como:**

Facturas emitidas ao Concello de Cambre e restante documentación (certificado de conta bancaria)	
<b>Persoas físicas</b>	<p>En persoa (nos rexistros do Concello). No caso de optar, as persoas físicas, por realizar a presentación de forma presencial, deberá solicitarse <b>Cita Previa</b> na seguinte <b>ligazón</b> (<a href="https://sede.cambre.es/opencms/gl/cita/index.html">https://sede.cambre.es/opencms/gl/cita/index.html</a>), por medio del teléfono 981 613128 ou a través do correo electrónico <a href="mailto:cambre@cambre.org">cambre@cambre.org</a></p> <p>Ou de forma telemática (na sede electrónica do Concello) <a href="https://sede.cambre.es/opencms/gl/procedimientosytramites/tramites/SolicitudGeneral">https://sede.cambre.es/opencms/gl/procedimientosytramites/tramites/SolicitudGeneral</a></p> <p>Ou a través da plataforma FACe (Punto General de Entrada de las Facturas Electrónicas de la Administración General del Estado) <a href="https://face.gob.es">https://face.gob.es</a></p>
<b>Persoas xurídicas</b>	<p><b>A factura:</b> obrigatoriamente a través da plataforma FACe (Punto General de Entrada de las Facturas Electrónicas de la Administración General del Estado) <a href="https://face.gob.es">https://face.gob.es</a></p> <p><b>O certificado de conta:</b> de forma telemática (na sede electrónica do Concello) <a href="https://sede.cambre.es/opencms/gl/procedimientosytramites/tramites/SolicitudGeneral">https://sede.cambre.es/opencms/gl/procedimientosytramites/tramites/SolicitudGeneral</a></p>

- No caso de facer a presentación telemática do certificado de conta bancaria (obrigatoriamente para as persoas xurídicas e voluntariamente para as persoas físicas), empregarase a sede electrónica do Concello <https://sede.cambre.es/opencms/gl/procedimientosytramites/tramites/PresentacionFrasRascayGana2021>
- Para poder facer a anteriormente indicada presentación telemática, precísase dispoñer dun DNI ou Certificado Electrónico ou Clave Permanente de Acceso (<https://pasarela.clave.gob.es/Proxy2/ServiceProvider>)

### 3. Que hai que presentar:

- **A factura**
  - **Unha única factura** comprensiva de todos os bonos premiados utilizados no seu establecemento **conforme ao saldo rexistrado e documentado na APP do "Rasca e gaña**, que poderá comprobar en cada momento.
  - Deberá incluír o concepto **Campaña "Rasca e gaña no Nadal"** ou outro similar.
  - Deberá estar **emitida a nome do Concello de Cambre**, contendo os seguintes datos de identificación: Concello de Cambre - Rúa Adro, 1 - 15660 Cambre - CIF P-1501700-G
  - No caso de non consignarse por separado a cota tributaria, deberá conter a expresión **"IVE incluído"**.
- Un **certificado de conta bancaria** para a realización da transferencia de pagamento ou, no seu caso, a indicación de este obra xa en poder do Concello.
- Na APP de xestión da Campaña quedarán rexistrados todos os bonos premiados e canxeados e os tiques, facturas simplificadas ou documentos equivalentes asociados aos mesmos de cada establecemento, **polo que non se entregarán fisicamente**.

**Segundo:** A contratación das prestacións que requira a actividade citada débense realizar de acordo co disposto na Lei 7/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público.

**Terceiro:** Publicar as presentes condicións na páxina web do Concello de Cambre.

**Cuarto:** Dar traslado aos servizos económicos municipais para os efectos oportunos.

O concelleiro delegado  
Diego Alcantarilla Rei

Dou fe  
A secretaria accidental  
Verónica María Otero López